

Programma

"Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori - GOL"

Percorso 3 Riqualificazione (Reskilling) – Cod. 103

Corso per Esperto della progettazione e gestione di sistemi informatici



Informazioni sul corso

Durata	400 ore (240 ore di formazione in aula + 160 ore di stage)
Requisiti di ingresso	Diploma di tecnico superiore
Certificazione finale	Esperto della progettazione e gestione di sistemi informatici
Indennità di frequenza	3,50 €/ora
Soggetto Attuatore	Studio Risorse S.r.l.

Info e iscrizioni



info@studiorisorse.it



0835/386028



333/5284940

Articolazione didattica

Modulo	Contenuti didattici
Cura degli aspetti relativi alla sicurezza sul lavoro - 20 ore	<ul style="list-style-type: none">● legislazione sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e importanza dell'applicazione delle norme di sicurezza
Progettazione e configurazione di sistemi informatici - 90 ore	<ul style="list-style-type: none">● architettura dei sistemi informatici● caratteristiche e trend del mercato it● caratteristiche, uso e costi dei sistemi hardware● elementi di budgeting● funzionamento di software per la rappresentazione di schemi di processo● inglese tecnico per l'informatica● metodi e strumenti per l'analisi organizzativa● metodi e tecniche di cloud computing● metodi e tecniche di intervista qualitativa● modelli di rappresentazione formalizzata e sistematica della realtà● tecniche di analisi del rapporto costi/benefici● tecniche di analisi desk e documentale● tecniche di configurazione dei sistemi hardware/software● tecniche e software per la virtualizzazione
Gestione e manutenzione di sistemi informatici - 70 ore	<ul style="list-style-type: none">● caratteristiche e utilizzo dei protocolli ISO/OSI (fisici, datalink, di rete, di trasporto, di sessione, di presentazione, di applicazione)● caratteristiche ed utilizzo del tcp/ip● normativa in materia di protezione dei dati trattati con sistemi informatici● normativa in materia di sicurezza informatica e relativa certificazione● tecniche di back up e recupero dati
Cura degli aspetti organizzativi e amministrativi dell'attività - 20 ore	<ul style="list-style-type: none">● adempimenti contabili● adempimenti tributari● nozioni di base di contrattualistica e di disciplina previdenziale● nozioni di base di organizzazione e pianificazione del lavoro● nozioni di base su prodotti e servizi assicurativi business● nozioni di base su prodotti e servizi bancari business
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare - 20 ore	<ul style="list-style-type: none">● tecniche di sviluppo della capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di gestire la complessità, di riflettere criticamente e di prendere decisioni
Competenza imprenditoriale - 20 ore	<ul style="list-style-type: none">● tecniche di sviluppo della creatività, del pensiero critico e del problem solving
Stage - 160 ore	<ul style="list-style-type: none">● applicazione pratica in un reale contesto lavorativo di tecniche e procedure per la progettazione e gestione di sistemi informatici